

Bilag – Kort om resultater af Greater Copenhagen-samarbejdet

For den enkelte kommune har Greater Copenhagen-samarbejdet betydet større politisk gennemslagskraft i forhold til at fremme interesser, adgang til fælles løsninger og konkrete redskaber til at håndtere grænseoverskridende udfordringer.

Samarbejdet har gjort det muligt at omsætte lokale problemstillinger til fælles politisk handling med fokus på effekten for borgere, virksomheder og kommunal drift. I forhold til konkrete resultater af samarbejdet kan det bl.a. nævnes at Greater Copenhagen har:

- bidraget til at tiltrække internationale virksomheder, investeringer og talenter ved at præsentere regionen som ét samlet arbejds-, bolig- og erhvervsområde med høj livskvalitet og stærke kompetencer inden for bl.a. life science, grøn teknologi og digitalisering.
- sat fokus på problemstillinger omkring den manglende sammenhæng på tværs af Østdanmark og Sydsverige og foreslået konkrete tiltag for at skabe sammenhængskraft, så der kommer øget vækst i geografien.
- etableret en stærkere og fælles stemme for medlemmerne af GC over for nationale regeringer og nordiske institutioner.
- som officiel grænsehindringskomité under Nordisk Ministerråd, gjort det muligt for kommunerne systematisk at indmelde udfordringer ift. fx skat, social sikring, pendling og rekruttering til den nordiske grænsehindringsdatabase og dermed sikre, at tilbagevendende udfordringer behandles samlet og ikke som isolerede enkeltsager.
- organiseret samarbejde i arbejdsgrupper inden for infrastruktur, arbejdsmarked og grøn omstilling, der har ført til øget samarbejde, bedre koordinering og værdifuld erfaringsudveksling på tværs af GC-geografien.
- medvirket til at reducere usikkerhed hos borgere, der ønsker at arbejde på tværs af grænsen via webtjenesten Øresunddirekt, der har aflastet kommunale forvaltninger ved at samle specialviden om arbejde, pendling, skat, social sikring, rekruttering og virksomhedsetablering på tværs af Øresund ét sted.

Kort om GC sekretariatet

Greater Copenhagens sekretariat er beliggende i København og har i dag 8 fuldtidsansatte (plus en student og en praktikant). Sekretariatet ledes af en managing director, der har den daglige ledelse af organisationens samlede virksomhed og er øverste ansvarlige ift. betjening af styregruppe og bestyrelse samt sammenhængen mellem GC´s politiske strategi og konkrete handlinger. Sekretariatet består desuden af 1 årsværk, der understøtter sekretariatsbetjening og governance, 4 årsværk (konsulenter) der sikrer handling på GC´s udpegede indsatsområder og delmål, 1 årsværk der understøtter opgaven med at være grænsehindringskomite og 1 årsværk ift. kommunikation.