

Indholdsfortegnelse for bilag

3.2 Central Denmark EU Office, klimasekretariat, kultursamarbejde samt projektmuligheder	2
Bilag 1: Finansielle bidrag fordelt på indbyggertal pr. kommuner (2025-tal)	2
3.3 Resultatkontrakt KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland.....	4
Bilag 1: UDKAST til Resultatkontrakt KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland 2026-2027.....	4
3.4 Regional rammeaftale om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændige 2025-2029.....	29
Bilag 1: Rammeaftale for KKR Midtjylland om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændige 2025-2029.....	29
5.1 anbefalinger til det kommende KKR Midtjylland.....	43
Bilag 1: KKR Midtjyllands fagområder.....	43
5.2 KKR's udpegelser af politiske repræsentanter til regionale fora.....	46
Bilag 1: Udpegningsliste til KKR Midtjylland kommende valgperiode 2026-2030.....	46
5.3 KKR's anbefalinger til kriterier og organisationer for erhvervshusenes nye bestyrelser 2026-2030.....	49
Bilag 1: Tidslinje og proces for udpegelser til erhvervshusenes bestyrelser for valgperioden 2026-2030.....	49
5.4 Forretningsorden for KKR 2026 - 2030.....	52
Bilag 1: Forretningsorden for KKR 2026-2030.....	52
5.5 Proces- og tidsplan for valg og konstituering af KKR 2026-2030.....	59
Bilag 1: Kommissorium for sundhedskoordinationsfora.....	59

3.2

**Central Denmark EU Office, klimasekretariat,
kultursamarbejde samt projektmuligheder**

Finansielle bidrag fordelt på indbyggertal pr. kommuner (2025-tal)

Nedenstående tabel viser kommunernes finansieringsandele baseret på 2025-indbyggertal. Konkret er der tale om 2 mio. kr. til CDEU + 2 mio. kr. til et fælleskommunalt projektkontor. Yderst til højre ses kommunernes samlede bidrag.

Kommune	Indb.tal	Fordeling i %	CDEU	Projektkontor	Samlet bidrag
Favrskov	49.359	3,59%	71.858	71.858	143.715
Hedensted	48.167	3,51%	70.122	70.122	140.245
Herning	90.006	6,55%	131.032	131.032	262.065
Holstebro	59.201	4,31%	86.186	86.186	172.372
Horsens	97.921	7,13%	142.555	142.555	285.110
Ikast-Brande	43.009	3,13%	62.613	62.613	125.226
Lemvig	18.800	1,37%	27.369	27.369	54.739
Norddjurs	36.658	2,67%	53.367	53.367	106.735
Odder	24.083	1,75%	35.060	35.060	70.121
Randers	100.356	7,30%	146.100	146.100	292.200
Ringkøbing-Skjern	55.582	4,05%	80.917	80.917	161.834
Samsø	3.656	0,27%	5.322	5.322	10.645
Silkeborg	101.574	7,39%	147.873	147.873	295.746
Skanderborg	65.760	4,79%	95.735	95.735	191.469
Skive	44.328	3,23%	64.533	64.533	129.067
Struer	20.229	1,47%	29.450	29.450	58.899
Syddjurs	44.101	3,21%	64.203	64.203	128.406
Viborg	97.621	7,11%	142.118	142.118	284.237
Aarhus	373.388	27,18%	543.585	543.585	1.087.169
	1.373.799	100,00%	2.000.000	2.000.000	4.000.000

3.3

Resultatkontrakt KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland

Udkast

Resultatkontrakt 2026-27

KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland



KKR
MIDTJYLLAND



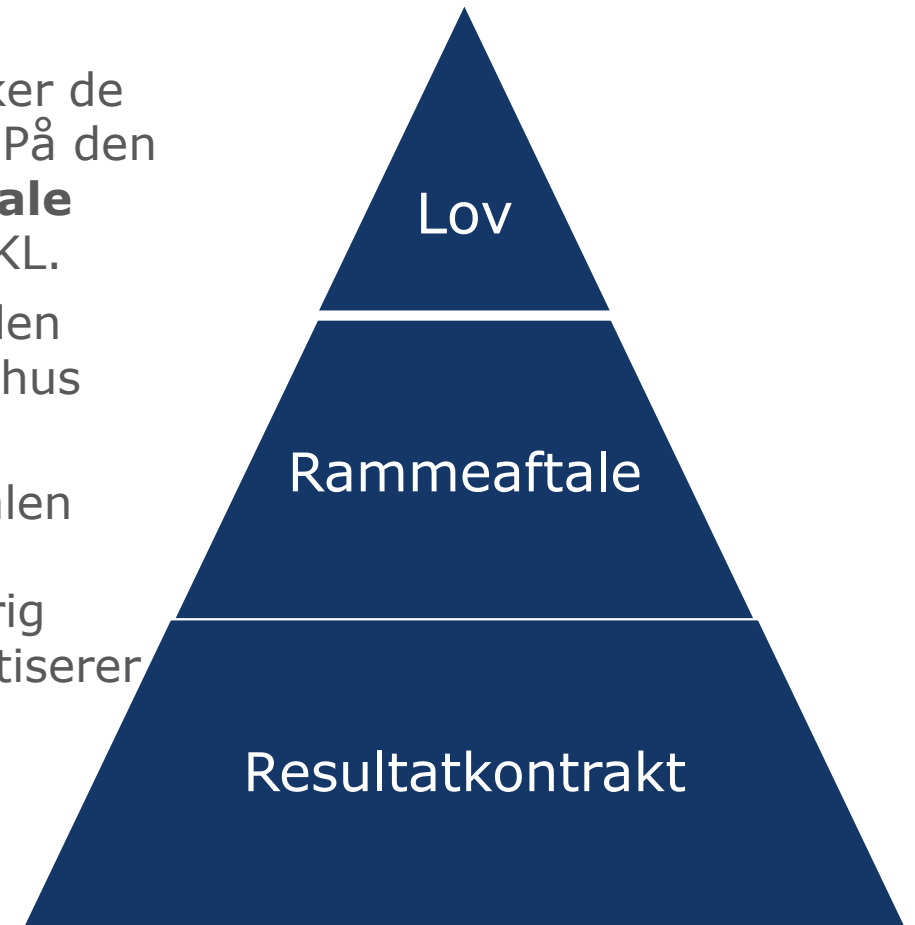
Indhold

1. Indledning og aftalegrundlag
2. KKR Midtjyllands rolle
3. Om Erhvervshus Midtjylland
4. Erhvervshus Midtjylland i erhvervsfremmesystemet
5. Erhvervshusets overordnede fokus
6. Vores midtjyske fokusområder
 - 6a. Særlige indsatsområder
 - 6b. Regionale mål
7. Afrapportering
8. Økonomi
9. Ikrafttræden og underskrift
10. Bilag

1. Indledning og aftalegrundlag

- Resultatkontrakten mellem KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland er indgået inden for rammerne af de nationale aftaler mellem KL og Erhvervsministeriet (etableringsaftalen 2018 og rammeaftalen 2024–2027). Kontrakten fastlægger både de nationalt fastsatte mål og de lokale mål og særlige indsatsområder, som KKR Midtjylland har defineret.

- Erhvervshusets overordnede fokus fastlægges i **Lov om erhvervsfremme**, som udstikker de centrale rammer og funktioner. På den baggrund indgås en **rammeaftale** mellem Erhvervsministeriet og KL.
- Rameaftalen sætter dermed den strategiske retning for Erhvervshus Midtjyllands arbejde.
- Med udgangspunkt i rammeaftalen indgår KKR Midtjylland og Erhvervshus Midtjylland en 2-årig **resultatkontrakt**, som konkretiserer de mål og indsatser, som erhvervshuset skal levere på.



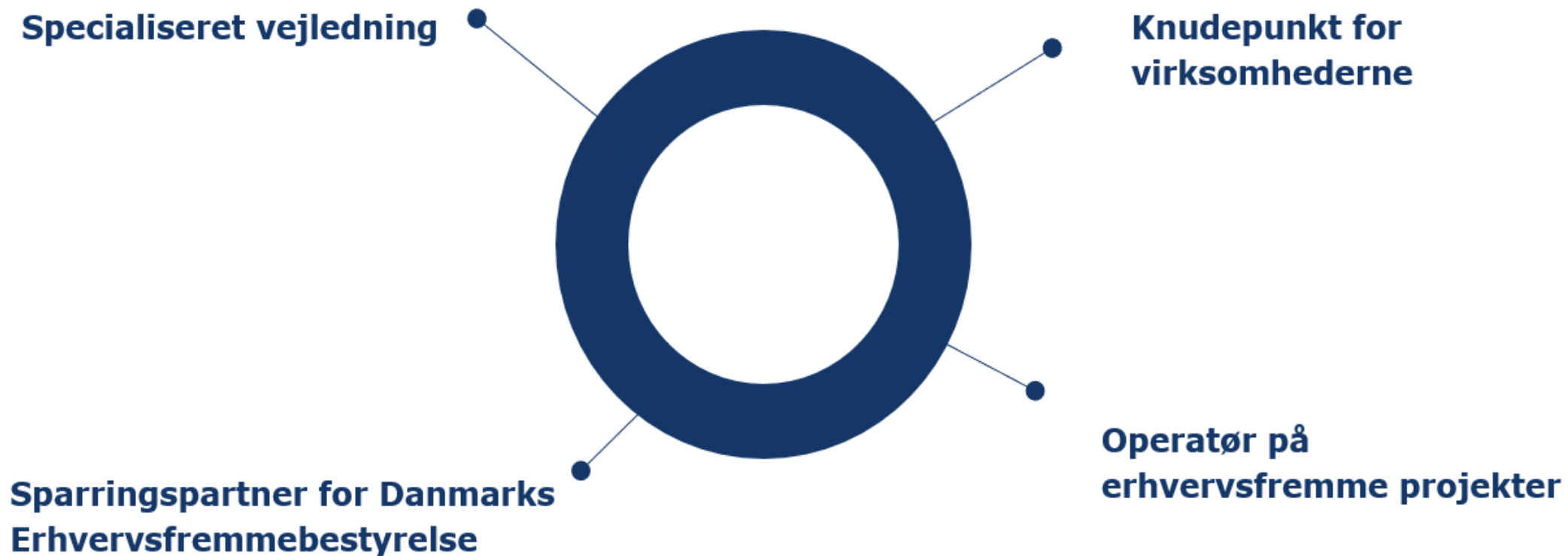
2. KKR Midtjyllands rolle og Erhvervshus Midtjyllands bestyrelse

- KKR Midtjylland udpeger medlemmerne til bestyrelsen for Erhvervshus Midtjylland for en fireårig periode og fastlægger, hvilke erhvervsorganisationer og videninstitutioner der kan indstille kandidater.
- KKR Midtjylland varetager den styrende rolle for Erhvervshus Midtjylland, herunder indgåelse af resultatkontrakt med Erhvervshus Midtjylland, ligesom KKR Midtjylland inddrages i erhvervshusets bidrag til erhvervsfremmestrategien fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.
- Bestyrelsen varetager Erhvervshus Midtjyllands samlede interesser og handler uafhængigt af særinteresser fra de indstillings- og udpegningsberettigede organisationer. Det skal sikre fælles løsninger til gavn for hele erhvervslivet i Midtjylland.

3. Om Erhvervshus Midtjylland

- Erhvervshus Midtjylland er et tværkommunalt kompetencecenter for alle virksomheder med behov for specialiseret vejledning om drift og udvikling.
- Erhvervshus Midtjylland er ét af de seks regionale erhvervshuse, hvis overordnede opgave er at bidrage til at øge vækst, produktivitet og konkurrenceevne i erhvervslivet i Danmark.
- Erhvervshus Midtjylland har en væsentlig knudepunktsfunktion - bl.a.
i forhold til statslige erhvervsfremmeordninger og den lokale erhvervsservice, som er en vigtig samarbejdspart.
- Erhvervshus Midtjylland skal tilbyde specialiseret vejledning til alle virksomheder i Midtjylland inden for en lang række relevante og aktuelle emner lige fra digitalisering og implementering af avanceret teknologi til krisehåndtering, ledelse- og organisationsudvikling mv.
- Erhvervshus Midtjylland skal derudover hjælpe virksomheder i økonomisk krise via Early Warning med henblik på bevarelse af midtjyske arbejdspladser
- Erhvervshus Midtjylland har kontorer i Aarhus, Herning og Horsens.

Erhvervshus Midtjyllands 4 kerneopgaver



4. Erhvervshus Midtjylland er en del af et samlet erhvervsfremme- system



Sammenhængende erhvervsfremme- system

- Det er vigtigt, at virksomhederne oplever et sammenhængende og samarbejdende erhvervsfremmesystem, hvor kommuner, lokal erhvervsservice og Erhvervshus Midtjylland samarbejder med virksomhederne i centrum.
- Det gælder også ift. samarbejder med aktører på uddannelses- og beskæftigelsesområdet
- Erhvervshus Midtjylland skal samarbejde med alle relevante parter inden for erhvervshusets knudepunktsfunktion, som har tilbud til midtjyske iværksættere og virksomheder. Det vil sige statslige, regionale, lokale og internationale samarbejdspartnere, videninstitutioner, rådgivere, klyngeorganisationer m.fl.
- Som led i udviklingen af et sammenhængende erhvervsfremmesystem i Midtjylland afholder Erhvervshus Midtjylland, bl.a. via Midtjysk Erhvervsudviklings Akademi (MEA), kurser og oplæg for relevante samarbejdspartnere fra kommuner, viden- og uddannelsesinstitutioner mv.

5. Erhvervshusenes nationale mål jf. rammeaftalen



Mål 1: Kendskab til erhvervshusene

For at virksomhederne kan få gavn af erhvervshusenes ydelser kræver det, at de kender erhvervshusene og deres fælles værditilbud. Der gennemføres målinger for alle erhvervshuse i rammeaftalens løbetid. Erhvervsstyrelsen er ansvarlig for målingerne.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkter:

- Virksomhedernes kendskabsgrad til hvert erhvervshus skal være mindst 50 procent.
- Blandt virksomheder, som kender erhvervshuset, har mindst 55 procent kendskab til deres tilbud i 2025. I 2027 er dette kendskab øget til mindst 65 procent.

Mål 2: Styrket indsats for iværksættere

Erfaring viser, at iværksættere har et betydeligt udbytte af den specialiserede vejledning i erhvervshusene, men kun i mindre grad udnytter muligheden. Derfor vil erhvervshusene i aftaleperioden øge sit fokus på denne gruppe.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkt:

- Erhvervshusene øger frem til 2027 antallet af vejledte virksomheder under 3 år til dobbelt så mange virksomheder om året samlet set. Fordelingen mellem erhvervshusene følger befolkningstallet (Fordeling 2024: Hovedstaden: 385, Midtjylland: 275, Sjælland: 171, Syddjylland: 156, Nordjylland: 119 og Fyn: 94).



Mål 3: Virksomhedernes tilfredshed

Virksomhederne skal opleve en høj kvalitet i vejledningen og kompetente medarbejdere, så erhvervshusene opbygger et godt omdømme, og virksomhederne vil anbefale erhvervshusene til andre virksomheder.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkt:

- Erhvervshusene opnår hvert år en Net Promotor Score (NPS) på mindst 70 for deres drifts- og vækstsegment. Scoren måles ved, at virksomhederne angiver i brugerevalueringen, at de vil anbefale erhvervshusene til andre virksomheder eller personer i deres netværk.

Mål 4: Erhvervshusenes knudepunktsfunktion

Erhvervshusene fungerer som fysisk indgang og knudepunkt for virksomhederne i det samlede erhvervsfremmesystem og skal kunne henvise de vejlede virksomheder, som har brug for yderligere sparring og rådgivning, til relevante, private rådgivere og andre aktører og ydelser i det offentlige erhvervsfremme- eller innovationssystem.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkt:

- Mindst 50 procent af de virksomheder, der henvises af erhvervshuset til eksternt rådgivning eller højtspecialiseret statslig erhvervsfremme, angiver i brugerevalueringen, at de har anvendt en eller flere af henvisningerne fra erhvervshuset.



Mål 5: Effekt i virksomhederne

Erhvervshusenes formål er at styrke erhvervsudviklingen i hele Danmark, herunder bl.a. at forbedre virksomhedernes produktivitet og konkurrenceevne.

På den baggrund fastsættes følgende målepunkter:

- For virksomheder i erhvervshusenes vækstsegment skal der to år efter endt vejledning kunne måles en mervækst på mindst 10 procentpoint i omsætning og mindst 5 procentpoint i beskæftigelse i forhold til en kontrolgruppe af sammenlignelige virksomheder.
- Virksomheder i erhvervshusenes driftssegment har to år efter endt vejledning en mervækst i produktivitet sammenlignet med en kontrolgruppe af sammenlignelige virksomheder.

Mål 6: Bæredygtighed

Erhvervshusene skal være en kvalificeret sparringspartner for virksomheder, der ønsker hjælp til deres arbejde med bæredygtighed.

- 70 pct. af de vejledte virksomheder, som er blevet vejledt inden for bæredygtighed, tilkendegiver i deres brugerevaluering, at vejledningen i erhvervshuset "i høj grad" har gjort dem bedre i stand til at målrette og prioritere arbejdet med et eller flere af følgende områder: miljø- og klima, sociale forhold og virksomhedsledelse.

6. Vores fælles fokusområder

Erhvervshus Midtjylland skal arbejde med specialiseret vejledning med udgangspunkt i rammeaftalen. Derudover er der et ønske om særlige midtjyske fokusområder



Fokusområder

Virksomheder står overfor nye risici fra cyberangreb, global uro mv. Det stiller stigende krav til virksomhedernes resiliens.

Erhvervshus Midtjylland skal derfor kunne omstille sin indsats hurtigt, så vi kan støtte SMV'erne, når der opstår akutte udfordringer.

Aktualitet og resiliens					
Innovation	Internationalisering	Beskæftigelse og uddannelse	Bæredygtighed (ESG)	Digitalisering og automatisering	Iværksætteri

Fokusområder



Innovation

- Erhvervshus Midtjylland skal via sin knudepunktsfunktion, og i dialog med de nationale klynger, arbejde for, at klyngernes tilbud i stigende grad kommer midtjyske SMV'er til gode på tværs af den midtjyske geografi.

Internationalisering

- Erhvervshus Midtjylland skal via sin knudepunktsfunktion bidrage til, at nationale ordninger i relevant omfang bringes i anvendelse blandt midtjyske SMV'er med henblik på at styrke midtjyske SMV'ers eksport mv.

Fokusområder



Digitalisering og automatisering

- Erhvervshus Midtjylland skal styrke og udvikle a) virksomhedernes anvendelse af digitale teknologier, herunder AI i et forretningsmæssigt perspektiv og b) virksomhedernes robusthed i ft. cyberangreb mv.
- Det kan blandt andet ske i regi af European Digital Innovation Hub (TechCircle) og de muligheder, der ligger heri.

Iværksætteri

- Erhvervshus Midtjylland skal styrke iværksætteriet i hele regionen med afsæt i de forskellige styrker, der kendetegner den midtjyske geografi – som beskrevet i det midtjyske kapitel i den nationale strategi Virksomhedsudvikling i hele Danmark 2024–2027. Arbejdet bygger på den nationalt finansierede 'Iværksætterguide' og sker i samarbejde med Erhvervsstyrelsen og relevante partnere som fx. videninstitutioner.

Fokusområder



Beskæftigelse og uddannelse

- Erhvervshus Midtjylland skal som en del af sin vejledning af virksomhederne, i relevant omfang have fokus på virksomhedernes behov for arbejdskraft og vejlede virksomhederne i retning af relevante tilbud – herunder uddannelsesinstitutioner og kommunernes beskæftigelsesindsats.
- Erhvervshus Midtjylland kan bidrage med viden til uddannelsesinstitutioner og jobcentre om SVM'ers behov for kompetenceudvikling og arbejdskraft.

Bæredygtighed (ESG)

- Erhvervshus Midtjylland skal understøtte en bæredygtig omstilling af midtjyske SMV'er med fokus på bl.a. grøn forretningsudvikling, energieffektivisering, ressourceanvendelse og værdikæder.
- Hvor det er relevant, og inden for Erhvervshus Midtjyllands formål, kan Erhvervshus Midtjylland også bidrage til at implementere de kommunale klimahandlingsplaner i erhvervslivet.

6.a. Særlige indsatsområder 2026 - 2027

- **Detailhandel, turisme og levende bymidter:** Detailhandel, turisme og levende bymidter er vigtige områder for Midtjyllands udvikling. Flere store detailkoncerner har hovedkvarter i regionen, og turismen er Danmarks 4. største eksportsektor. Samtidig spiller en stærk detailhandel og levende bymidter en afgørende rolle for lokalsamfundene – både som ramme for vækst og for at tiltrække og fastholde arbejdskraft. Derfor er der potentiale i et særligt fokus på disse områder, som kan styrke udviklingen i hele Midtjylland.
- **Ejerskifte:** Danmark står over for en stor udfordring med ejerskifter i virksomheder. Mange virksomhedsejere nærmer sig pensionsalderen, men mangler en plan for generationsskifte. En stor andel af især SMV'er risikerer at lukke, fordi der ikke findes en ny ejer. Det er en stor samfundsøkonomisk trussel mod arbejdspladser, lokal erhvervsudvikling og generel værdiskabelse i samfundet. Erhvervshus Midtjylland skal derfor, i samarbejde med den lokale erhvervsservice, have et særligt fokus på at vejlede det midtjyske SMV-segment om deres muligheder og derved bidrage til at mindske denne udfordring.
- **Forsvar:** Den massive investering i forsvar og sikkerhed i både Danmark og resten af Europa giver en række kommercielle muligheder for midtjyske SMV'er. Erhvervshus Midtjylland skal derfor have særligt fokus på at afklare midtjyske SMV'ers forretningsmuligheder i forsvarssegmentet.

6.b. Regionale mål fastsat af KKR Midtjylland (I)

- Erhvervshus Midtjyllands ydelser og tilbud skal være synlige i hele Midtjylland og henvende sig til både drifts- og vækstorienterede virksomheder. Samtidig skal Erhvervshus Midtjylland medvirke til en så sømløs overgang til andre aktører som muligt, når virksomhederne har behov for henvisning til andre aktører.
- Erhvervshus Midtjyllands vejledning skal både have geografisk spredning og matche virksomhedernes efterspørgsel. Aktiviteten fordeles efter kommunernes indbyggertal med et spænd på +/- 10 % i forhold til måltallet for individuelle vejledninger. Samtidig prioriteres den specialiserede erhvervsservice, som vækst- og driftsorienterede virksomheder efterspørger.
- Hvis vejledningsaktiviteten i en kommune ligger under de +/- 10 pct. inviterer Erhvervshus Midtjylland kommunen til dialog om mulighederne for styrke vejledningsindsatsen. Opgørelsen tager udgangspunkt i de individuelle vejledninger.

6.b. Regionale mål fastsat af KKR Midtjylland (II)

- Målet er, at 5.000 iværksættere og virksomheder i 2026 deltager i et vejledningsforløb - individuelt eller kollektivt. En virksomhed kan både tælle med som kollektivt vejledt og individuelt vejledt. Af de vejledte skal der være min. 600 vækstforløb
- Erhvervshus Midtjylland skal være synlig og opsøgende overfor iværksættere og virksomheder, i samspil med lokal erhvervsservice og andre relevante aktører.
- KKR Midtjylland skal tilkendegive, at den hidtidige udstationering af Erhvervshus Midtjylland medarbejdere er et positivt bidrag til samarbejdet mellem Erhvervshus Midtjylland, kommunerne og de lokale erhvervsaktører - og at lokal tilstedeværelse af Erhvervshus Midtjyllands medarbejdere derfor prioriteres i resultatkontraktperioden.

7. Afrapportering

- Efter KKR Midtjyllands vedtagelse indsendes resultatkontrakten til KL og Erhvervsstyrelsen.
- Status på resultatopfyldelse skal afrapporteres til KKR Midtjylland årligt, eller når KKR Midtjylland i øvrigt anmoder om det. Den endelige resultatopfyldelse afrapporteres, når denne kan opgøres efter årets afslutning.
- Erhvervshus Midtjylland kan gøre KKR Midtjylland opmærksom på væsentlige forhold af betydning for resultatkontrakten
- Udover en opfølgning på de kvantitative mål, udarbejder Erhvervshus Midtjylland en status på arbejdet med de særlige indsatsområder.
- Erhvervshusene skal årligt afrapportere til KL og Erhvervsstyrelsen om resultatopfyldelse med udgangspunkt i de indgåede resultatkontrakter, jf. *Aftale om rammerne for erhvervshuse 2024-2027*.
- Direktøren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på resultatkontrakten.

8. Økonomi

De 19 midtjyske kommuner finansierer Erhvervshus Midtjyllands basisbevilling på 44,815 mio. kr. i 2026.

Fordelingen fastsættes efter gældende fordelingsnøgle, udarbejdet af KL. Se fordelingen i bilag a.

9. Ikrafttræden og underskrift



Resultatkontrakten træder i kraft d. 1. januar 2026.

For KKR Midtjylland

d. /

Torben Hansen

Formand for
KKR Midtjylland

For Erhvervshus Midtjylland

d. /

Ib Lauritsen

Formand for
Erhvervshus Midtjylland

11. Bilag a

De 19 midtjyske kommuner finansierer Erhvervshus Midtjyllands basisbevilling på 44,815 mio. kr. i 2026.

Beløbet faktureres kommunerne efter følgende fordelingsnøgle

Kommune	1.000 kr.
Favrskov	
Hedensted	
Herning	
Holstebro	
Horsens	
Ikast-Brande	
Lemvig	
Norddjurs	
Odder	
Randers	
Ringkøbing-Skjern	
Samsø	
Silkeborg	
Skanderborg	
Skive	
Struer	
Syddjurs	
Viborg	
Aarhus	
Midtjylland i alt	

3.4

Regional rammeaftale om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændige 2025-2029

**Rammeaftale for KKR Midtjylland om
samarbejde og koordinering af tilbud om
danskuddannelse til voksne udlændige
2025-2029**

Indhold

1. Baggrund og formål	3
2. Kommunernes rolle på danskuddannelsesområdet.....	3
3 KKR Midtjylland.....	5
3.1 Udviklingen på danskuddannelsesområdet	5
3.2 Hvilke sprogudbydere benytter midtjyske kommuner?	7
4. Ministervalgte temaer til tværkommunal dialog om danskuddannelsesområdet	9
4.1 Regionalt samarbejde om danskuddannelse, der retter sig mod specifikke brancher	9
4.2 Regionalt samarbejde om udbud med fokus på sikring af undervisningens kvalitet	11
5. Opfølgning på rammeaftalen	13

1. Baggrund og formål

Som en del af reformen af danskuddannelserne fra 2017 blev der indført krav om, at kommunalbestyrelserne mindst hvert 4. år skal indgå regionale rammeaftaler om danskuddannelse. Aftalerne skal indgås i regi af de 5 Kommunekontakttråd (KKR). De fem KKR lavede den første rammeaftale om danskuddannelse i 2021.

Hensigten er, at kommunerne i hvert KKR koordinerer og samarbejder om at tilbyde danskuddannelse til voksne udlændinge af høj kvalitet, herunder styrker det tværkommunale samarbejde om danskuddannelsesstilbud. Håbet er at opnå et tilstrækkelig kursistgrundlag og bedre sammenhæng mellem pris og kvalitet i tilbuddene.

Kommunerne i KKR Midtjylland indgår på den baggrund denne 4-årige rammeaftale i henhold til forpligtigelsen i lovens § 19 a, stk. 1, lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. Rammeaftalen skal i henhold til bekendtgørelse 1089 af 26. juni 2020, stk. 2:

- 1) Beskrive de tilbud om danskuddannelse, der gives inden for regionen og den forventede udvikling, herunder i kursistgrundlaget;
- 2) Beskrive mulighederne for tværkommunalt samarbejde på danskuddannelsesområdet i regionen, f.eks. fælles udbudsrunder.

Rammeaftalen kan endvidere behandle udvalgte temaer inden for danskuddannelsesområdet som fastsat af udlændinge- og integrationsministeren (jf. stk. 3 i bekendtgørelsen).

De to temaer, som ministeren har udvalgt for 2025-2029, er:

- 1) Regionalt samarbejde om danskuddannelse, der retter sig mod specifikke brancher,
- 2) Regionalt samarbejde om udbud med fokus på sikring af undervisningens kvalitet.

Temaerne belyses i dette dokument på baggrund af en spørgeskemaundersøgelse blandt landets kommuner gennemført af KL i august 2025.

2. Kommunernes rolle på danskuddannelsesområdet

Kommunerne er ansvarlige for at levere danskuddannelse til voksne udlændinge inden for de første fem år, de har ophold i landet.

Undervisningen kan enten udbydes af et kommunalt sprogcentertilbud eller ved at indgå kontrakt med en privat leverandør.

Målgruppen opgøres i fire hovedgrupper:

- I-kursister: Flygtninge og familiesammenførte med flygtninge under integrationsloven
- S-kursister: Udenlandske arbejdstagere, internationale studerende m.v.
- A-kursister: Kontanthjælp, mindstesats og dagpengemodtager under lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- Ø-kursister: Kursister der ikke er omfattet af danskuddannelseslovens målgruppe, men deltager som selvbetalere.

I-kursister deltager i danskuddannelse som led i et introduktionsprogram, som består af danskuddannelse og beskæftigelsesrettede tilbud, og er forpligtede til at deltage i undervisningen, så længe de modtager ydelse. De kan sanktioneres, hvis de ikke deltager. Danskuddannelse for I-kursister kan maksimalt udgøre gennemsnitligt 15 timer om ugen.

S-kursister modtager tilbud om danskuddannelse som led i et introduktionsforløb og er ikke forpligtede til at tage imod tilbuddet. Der er ikke regler for antallet af timer til S-kursister.

A-kursister har som udgangspunkt opbrugt deres danskuddannelsesret, men kan få tilbud om danskundervisning, som led i forløb under lov om arbejdspligt eller en jobplan efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. De er forpligtede til at deltage i undervisningen, så længe de modtager ydelse og kan sanktioneres, hvis de ikke deltager. Der er ikke regler for antallet af timer til A-kursister.

Ø-kursister er ikke omfattet af målgruppen for danskuddannelse og danskuddannelsesret. De deltager som selvbetalere. Der er ikke regler for antallet af timer til Ø-kursister.

Danskuddannelserne er grundlæggende uddannelser, hvor kursisterne lærer at forstå, tale, læse og skrive dansk. Der er tre selvstændige danskuddannelser, som er tilrettelagt forskelligt, så undervisningen svarer til kursisternes mål og forudsætninger.

Hver af de tre danskuddannelser er opdelt i 5-6 moduler.

Den driftsansvarlige kommune er ansvarlig for at føre tilsyn med udbyderen hvert andet år, hvilket både indebærer administrativt, økonomisk og pædagogiske tilsyn.

Kommunerne har som nævnt mulighed for at tilbyde danskuddannelse til udlændinge, som har været i landet mere end fem år som del af den aktive beskæftigelsesindsats. Derudover står det også kommunerne frit for at tilrettelægge og indgå aftaler om øvrige tilbud om danskundervisning og sproglig opkvalificering for borgere med behov herfor.

Kommunerne har mulighed for at indgå et mere formaliseret samarbejde om udbuddet af danskuddannelse. Som beskrevet i Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge § 11 kan ”en kommunalbestyrelse træffe aftale med en anden kommunalbestyrelse eller et kommunalt fællesskab om at tilbyde danskuddannelse.”

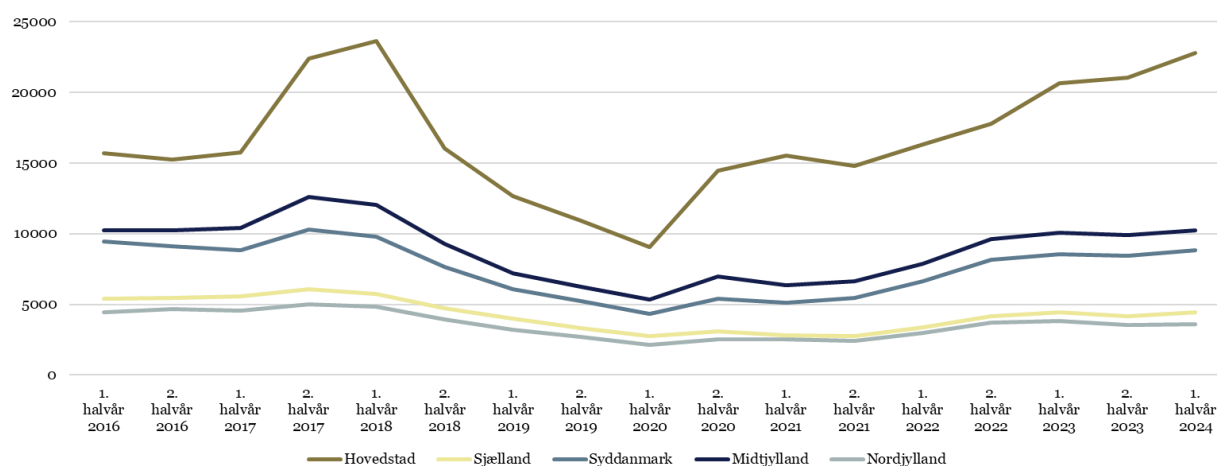
3 KKR Midtjylland

3.1 Udviklingen på danskuddannelsesområdet

Der har de senere år været en støt tilgang i antallet af kursister på danskuddannelserne. Både regionalt og på landsplan¹.

- Der var i 2024 i alt på landsplan 66.253 kursister, der fulgte undervisningen på en af de tre danskuddannelse, mod knap 44.000 kursister i 2021.
- I 2024 udgjorde kursister fra Ukraine 26 pct. af samtlige kursister, hvilket gjorde det til den største gruppe af kursister i 2024. Til sammenligning udgjorde kursister fra Ukraine 4,5 pct. af samtlige kursister i 2021.
- Antallet af i S-kursister på landsplan er fra 2021 til 2024 steget med omkring 11.400 S-kursister.
- For Danskuddannelse 2 og Danskuddannelse 3 udgjorde S-kursister henholdsvis 50 pct. og 86 pct. af kursisterne. S-kursister er primært udenlandske arbejdstagere og internationale studerende, herunder også EU-borgere.
- Det samlede antal tilbudte undervisningslektioner på landsplan er fra 2021 til 2024 steget med ca. 3,5 millioner undervisningslektioner.

Figur 1: Oversigt over kursistudvikling for hele landet (1. halvår 2016 – 1. halvår 2024)²



Nedenfor ses udviklingen for region Midtjylland

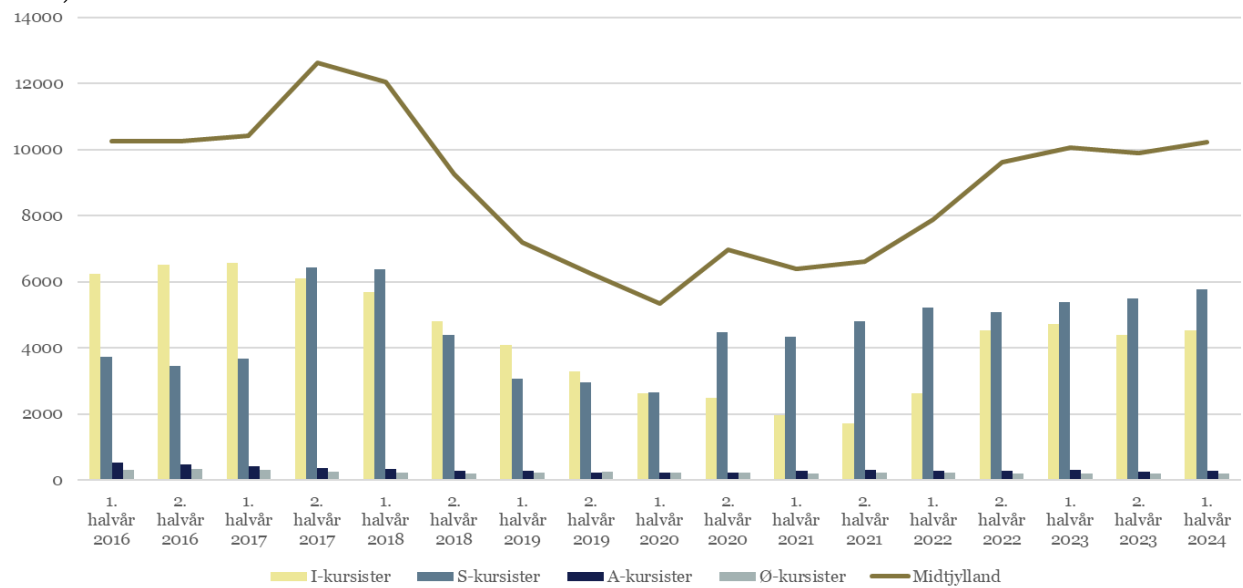
¹ Årsrapport 2021, Årsrapport 2024 - [Årsrapporter — Integrationsbarometer](#) - Udlændinge- og Integrationsministeriet,

² Kilde: Udlændinge- og Integrationsministeriets danskuddannelsesdatabase

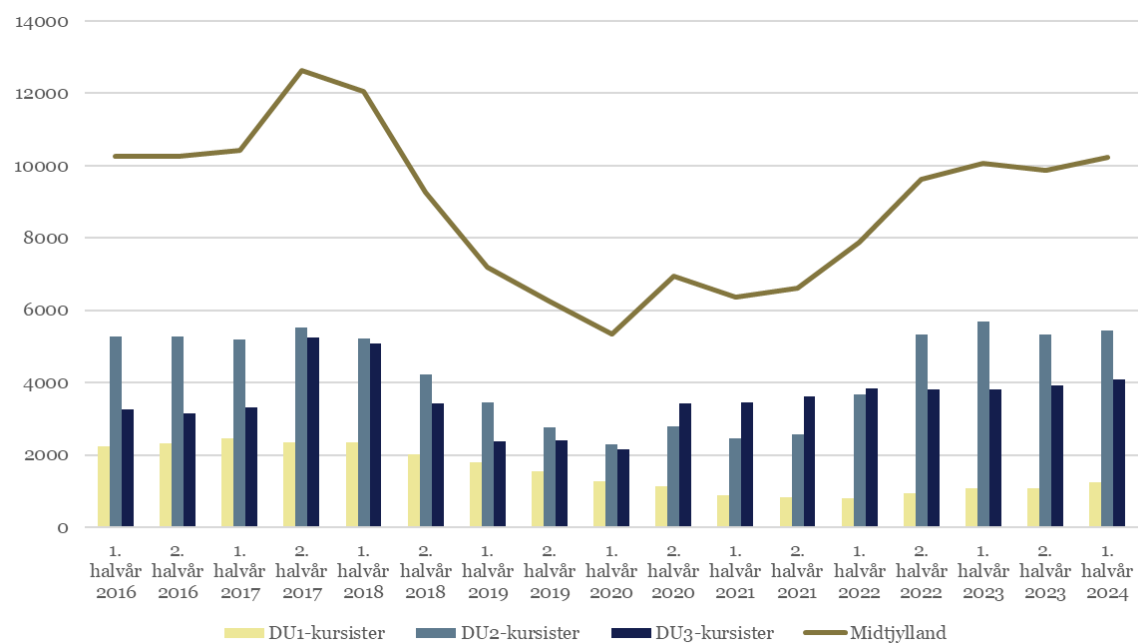
Anm.: Såfremt en kursist i samme halvår har modtaget danskundervisning på mere end én kombination af kommune, henvisningskategori og danskuddannelse er alle disse medtaget, dvs. at antallet af kursister i hver kommune kan være mindre end summen af antal danskuddannelsesforløb i hver kommune, samt at summen af antal kursister for hver kommune er højere end det samlede antal kursister i hele landet. Tallene afspejler sprogcentrenes indberetninger til databasen og kan ændres grundet efterregistreringer. Tabellen medtager ikke undervisningsforløb på Arbejdsmarkedsrettet Dansk, der blev afskaffet pr. 1. juli 2017.

Anm.: DU1, DU2 og DU3 angiver henholdsvis Danskuddannelse 1, Danskuddannelse 2 og Danskuddannelse 3.

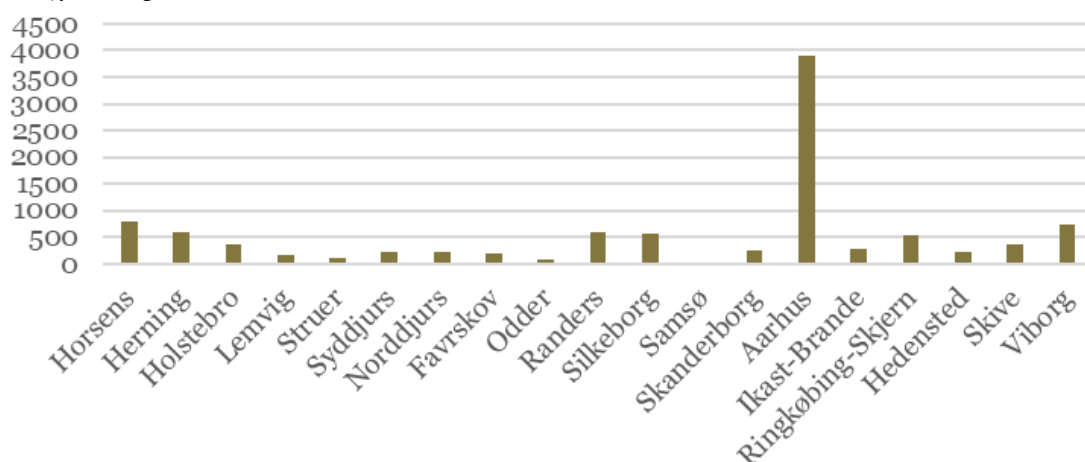
Figur 2: Oversigt over kursistudvikling for region Midtjylland (1. halvår 2016 – 1. halvår 2024)



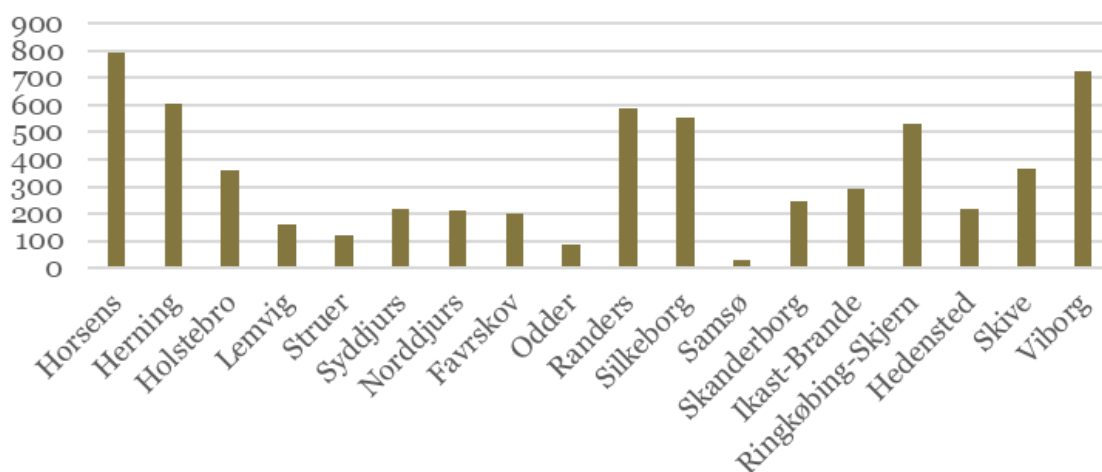
Figur 3: Oversigt over kursistudvikling for region Midtjylland fordelt på hhv. DU1, DU2 og DU3 (1. halvår 2016 – 1. halvår 2024)



Figur 4: Antallet af danskuddannelseskursister (alle kursustyper i alt) pr. kommune i region Midtjylland pr. 1. halvår 2024



Figur 5 - Antallet af danskuddannelseskursister (alle kursustyper i alt) pr. kommune i region Midtjylland (uden Aarhus Kommune kommune) pr. 1. halvår 2024



Generelt har kommunerne i Midtjylland oplevet en stigning i den generelle kursistudvikling siden 2. halvår 2021 og frem til 1. halvår 2024, dog med en mindre nedgang i antallet af kursister i 2023.

3.2 Hvilke sprogudbydere benytter midtjyske kommuner?

Kommunerne kan vælge enten at organisere danskuddannelsen til voksne udlændinge i et kommunalt sprogcenter eller hos en privat udbyder. Langt de fleste af de 19 kommuner i Midtjylland indgår i tværkommunale samarbejder om valg af danskudbyder. Der er derfor en god geografisk dækning af sprogcentrene i hele region Midtjylland.

Følgende sprogudbydere benyttes af kommunerne:

Tabel 1: Oversigt over kommunernes brug af henholdsvis kommunale og private sprogcentre, september 2025

Kommuner	Kommunale sprogcentre	Private sprogcentre
Favrskov Kommune		A2B Sprogcenter Favrskov
Hedensted Kommune		Sprogcenter Midt
Herning Kommune		Sprogcenter Midt
Holstebro Kommune	Sprogcenter Nordvestjylland	
Horsens Kommune		Sprogcenter Midt
Ikast-Brande Kommune		Sprogcenter Midt
Lemvig Kommune	Sprogcenter Nordvestjylland	
Norddjurs Kommune	Job & Sprog Djurs	
Odder Kommune		Sprogcenter Midt
Randers Kommune	Sprogcenter Randers	
Ringkøbing-Skjern Kommune		UCplus Sprogcenter Ringkøbing-Skjern
Samsø Kommune	Sprogcenter Samsø	
Silkeborg Kommune		UCplus, Sprogcenter Silkeborg
Skanderborg Kommune		Sprogcenter Midt
Skive Kommune	Sprogcenter Skive	
Struer Kommune	Sprogcenter Nordvestjylland	
Syddjurs Kommune	Job & Sprog Djurs	
Viborg Kommune	Sprogcenter Viborg	
Aarhus Kommune		AOF – Center Sydjylland A2B Aarhus

4. Ministervalgte temaer til tværkommunal dialog om danskuddannelsesområdet

Udlændige- og Integrationsministeren har i juni 2025 angivet to temaer, der skal behandles i de regionale rammeaftaler.

I den forbindelse gennemførte KL i august 2025 en kort spørgeskemaundersøgelse blandt kommunerne om de ministervalgte temaer. På landsplan svarede 67 kommuner på spørgeskemaundersøgelsen, hvoraf 10 kommuner fra Midtjylland indgår.

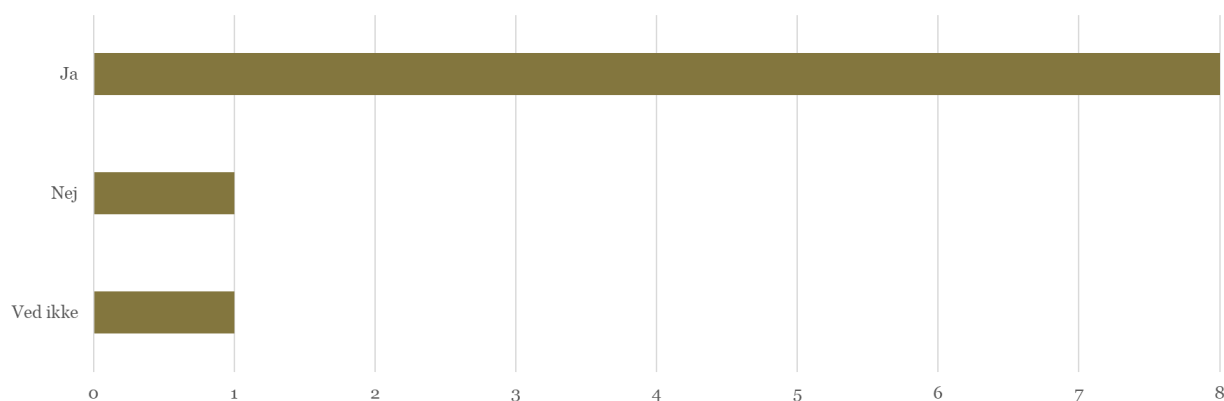
4.1 Regionalt samarbejde om danskuddannelse, der retter sig mod specifikke brancher

Der lægges op til, at rammeaftalerne indeholder overvejelser om regionalt samarbejde om sproglæring til nyankomne udlændinge inden for velfærdsområder med mangel på arbejdskraft, hvor dansksproglige kompetencer er væsentlige for at kunne varetage arbejdsopgaverne, f.eks. SOSU-området. Her tænkes bl.a. på volumen i forhold til oprettelse af brancherettede hold for kursister med ensartede forudsætninger for sproglæring.

Det vurderes, at der i de midtjyske tilbud er en generel opmærksomhed på at skabe sammenhæng mellem danskuddannelsen og den beskæftigelsesrettede indsats.

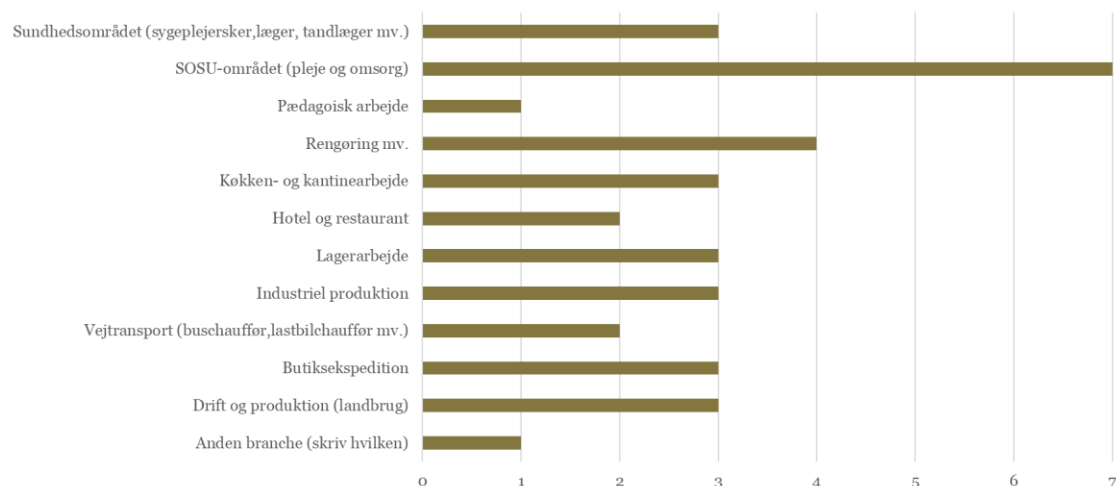
Størstedelen af de midtjyske kommuner, som har besvaret spørgeskemaundersøgelsen, udbyder erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb inden for rammerne af danskuddannelse (Figur 6).

Figur 6: Udbyder jeres sprogcenter erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb (branchepakkeforløb) inden for rammerne af danskuddannelse? - KL survey, august 2025.

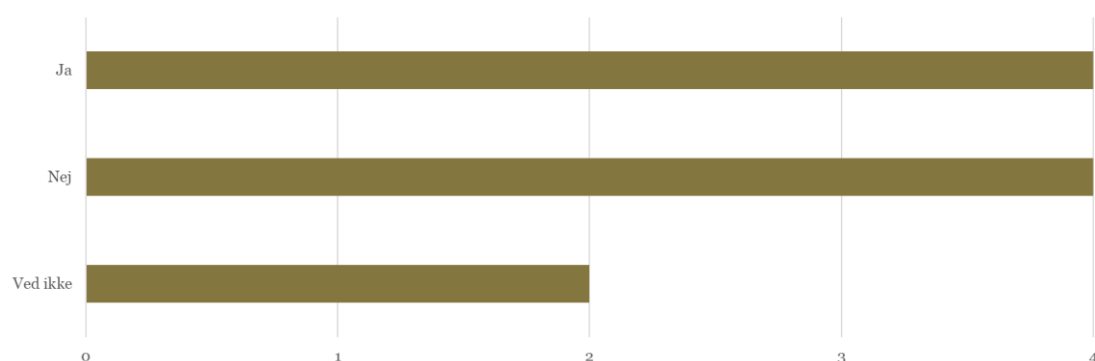


I region Midtjylland tilbyder de forskellige sprogcentre erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb inden for samtlige områder, de blev spurgt ind til (figur 7). Især SOSU-området og rengøring udbydes i høj grad af kommunerne. Det nævnes i en kommentar, at udbud løbende ændres ud fra, hvilken interesse der er fra erhverv og uddannelser, mens det i en anden kommentar nævnes, at der udbydes fleksible forløb til alle brancher.

Figur 7: *Indenfor hvilke brancher/områder udbyder jeres sprogcenter erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb?* - KL survey, august 2025



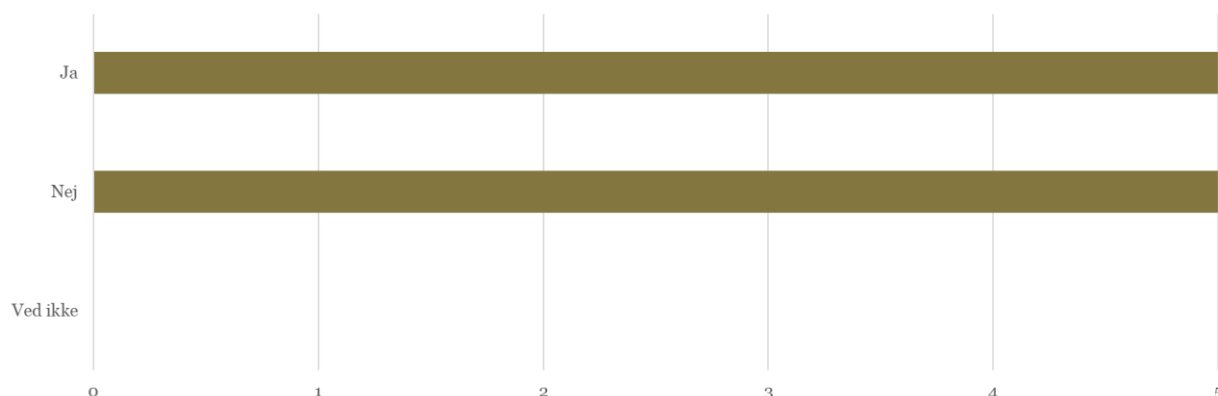
Figur 8: *Er der udfordringer for jeres sprogcenter med at oprette hold til erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb (branchepakkeforløb) pga. manglende holdvolumen?* - KL survey, august 2025



Omkring halvdelen af kommunerne svarer i spørgeskemaundersøgelsen, at det kan være vanskeligt at gennemføre erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb (branchepakkeforløb) på grund af manglende holdvolumen (figur 8). I kommentarerne nævner nogle kommuner f.eks. udfordringer med frafald, og at mindre virksomheder er blevet udfordret af at undvære deres medarbejdere, når de skal deltage i uddannelsesforløb.

Blandt de midtjyske kommuner ses der samarbejde omkring erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb (branchepakkeforløb). Halvdelen af kommunerne, som har besvaret spørgeskemaundersøgelsen angiver, at de samarbejder med andre kommuner i regionen om at tilbyde erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb (branchepakkeforløb), mens den anden halvdel ikke gør. Oversigten over kommunernes besvarelse af, om der samarbejdes med andre kommuner om den erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb fremgår af figur 9.

Figur 9: Samarbejder I med andre kommuner i jeres region om at tilbyde erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb (branchepakkeforløb)? - KL survey, august 2025



Halvdelen af de adspurgte kommuner giver udtryk for, at der pågår et samarbejde med andre kommuner om at tilbyde erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb. En kommune beretter bl.a. om det tværkommunalt samarbejde om IGU-forløb.

Det vurderes, at der er potentiale for nogle kommuner i regionen i forhold til at samarbejde tværkommunalt om erhvervsrettede sprogforløb/brancheforløb (branchepakkeforløb) i danskuddannelsesstilbuddet. Dette for bl.a. at sikre tilstrækkelig kvalitet, fleksibilitet i tilbuddene, samt tilstrækkelig holdvolumen.

4.2 Regionalt samarbejde om udbud med fokus på sikring af undervisningens kvalitet

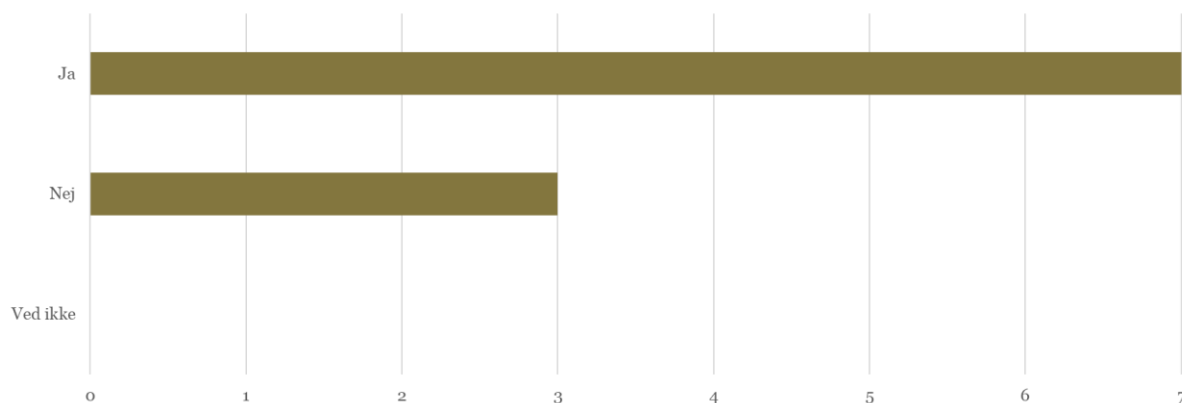
Der lægges endvidere op til, at rammeaftalerne indeholder overvejelser om et regionalt samarbejde om udbud med fokus på sikring af undervisningens kvalitet i forbindelse med opstilling af ensartede kriterier for og vurdering af udbudsmaterialet.

Kommunerne kan vælge enten at organisere danskuddannelsen til voksne udlændinge i et kommunalt sprogcenter eller at sende opgaven i udbud.

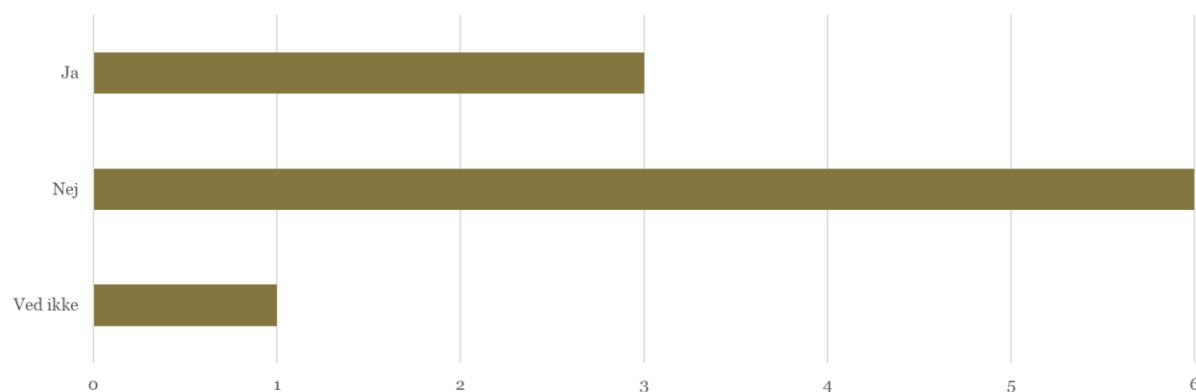
Udbudsprocessen på danskuddannelsesområdet kan være en kompliceret opgave for den enkelte kommune. Endvidere kan der være mange hensyn ift. om kommunen vælger at have en kommunal eller en privat udbyder af danskuddannelse.

Blandt de midtjyske kommuner er der udpræget samarbejde omkring udbud af danskuddannelse. Oversigten over kommunernes besvarelse af, om der samarbejdes med andre kommuner i regionen om udbud af danskuddannelse, fremgår af figur 10.

Figur 10: *Samarbejder I med andre kommuner i jeres region om udbud af danskuddannelse?* - KL survey, august 2025



Figur 11: *Ser I muligheder for at fremme et regionalt samarbejde om udbud med fokus på sikring af undervisnings kvalitet (f.eks. I forbindelse med opstilling af ensartede kriterier for og vurdering af udbudsmaterialet)?* - KL survey, august 2025



Kommunerne har delte meninger, når det gælder spørgsmålet i ”*ser I muligheder for at fremme et regionalt samarbejde om udbud med fokus på sikring af undervisnings kvalitet*” (figur 11). Tre kommuner siger ja, mens 6 kommuner vurderer nej, og 1 enkelt kommune ”ved ikke”.

En kommune påpeger, at vilkårene for en privat leverandør og et kommunalt sprogcenter er for forskellige, hvilket har den betydning at det indenfor en ”kontraktperiode” med privat leverandør vil være svært at initiere tværkommunalt samarbejde. En anden kommune ser muligheder i samarbejde om brancherelaterede forløb mellem sprogcentre i regionen for bl.a. at sikre stilstrækkelig holdvolumen.

Fire ud af 10 kommuner har søgt sparring med andre kommuner ifm. udbudsrunder af danskuddannelse. Én kommune indikerer, at man har søgt sparring ifm. overvejelse om fordele og ulemper ved at hjemtage opgaven med danskuddannelse.

På baggrund af kommunernes besvarelser kan det konstateres, at flere kommuner i regionen har søgt konkret sparring blandt andre kommuner i forbindelse med udbudsprocesser, og at flere kommuner, dog ikke størstedelen, ser muligheder for at fremme et regionalt samarbejde om udbud med fokus på sikring af undervisningskvalitet.

5. Opfølgning på rammeaftalen

Efter behandling i KKR Midtjylland sendes rammeaftalen til kommunerne. Rammeaftalen skal indsendes til Styrelsen for International Rekruttering og Integration. Rammeaftalen vil blive offentliggjort på styrelsens hjemmeside.

5.1

Anbefalinger til det kommende KKR Midtjylland

KKR Midtjyllands fagområder

Dato: 27. august 2025

Sags ID: SAG-2025-03802
Dok. ID: 3618180

E-mail: CHBN@kl.dk
Direkte: 2077 2314

Randers Kommune
Randers Rådhus
Laksetorvet 1
8900 Randers

www.kl.dk
Side 1 af 2

Status og opmærksomhedspunkter

Sundhedsområdet

- Følge implementeringen af sundhedsreformen, herunder oprettelsen af de nye sundhedsråd mv.
- Drøfte generelle og tværgående spørgsmål på sundhedsområdet som ligger udover det der drøftes i det enkelte sundhedsråd

Det specialiserede socialområde

- De midtjyske kommuner og regionsrådet indgår toårige rammeaftaler omkring det specialiserede socialområde.
- Rammeaftalerne er udgangspunkt for samarbejdet på området – både ift. styring/økonomi og faglige udviklingsområder.
- De nuværende udviklingsområder er:
 - o Mental sundhed og psykiatri
 - o Fælles fokus på borgere med komplekse udfordringer
 - o Overgang fra unge til voksenområdet
- ØA26 lægger op til et styrket samarbejde mellem kommunerne omkring borgere med særligt komplekse udfordringer.

Uddannelsesområdet

- KKR Midtjylland har udarbejdet en "Strategi og handleplan for uddannelsesområdet", som blev godkendt på mødet den 8. april 2025. Der er tre spor og det ene betyder at der umiddelbart efter valget gennemføres analyser af behovet for velfærdsuddannede og en afgangsanalyse.
- Uddannelsesreformen vil i det hele taget blive fulgt tæt.
- Der er god dialog politisk og administrativt med VIA og SOSU-skolerne i regionen.

Kollektiv trafik

- Der afventes pt. lovgivning ift. hvordan den kollektive trafik fremadrettet skal organiseres.

Klima

- De midtjyske kommuner har fortsat samarbejdet om klimaplanerne og er en del af Klimaalliancen.
- Alle kommuner har en godkendt klimaplan og mange kommuner er i gang med recertificering.
- Fortsat fokus på implementering af klimahandlingsplanerne – fx via eksterne projekter som Life Act projektet.
- KKR Midtjylland har udarbejdet sin egen klimastrategi

Erhvervsfremme

- KKR Midtjylland udpeger formanden for Erhvervshus Midtjylland samt den øvrige bestyrelse.
- KKR Midtjylland udarbejder en årlig resultatkontrakt med Erhvervshus Midtjylland.
- KKR Midtjylland bidrager til det regionale kapitel i Danmark Erhvervsfremmebestyrelses nationale strategi for decentral erhvervsfremme, hvor der fra KKR side senest (mødet den 10. februar 2023) var fokus på at videreudvikle midtjyske styrkepositioner og på at styrke videndelingen på tværs af den kommunale erhvervsservice og samarbejdet og synergierne med Erhvervshus Midtjylland.

Beskæftigelse

- KKR Midtjylland udpeger fem politiske medlemmer samt suppleanter af det Regionale Beskæftigelsesråd i Midtjylland, der har til opgave at følge beskæftigelsesindsatsen på tværs af kommuner og bidrage til administrationen af ordninger på beskæftigelsesområdet.

Dato: 27. august 2025

Sags ID: SAG-2025-03802
Dok. ID: 3618180E-mail: CHBN@kl.dk
Direkte: 2077 2314Randers Kommune
Randers Rådhus
Laksetorvet 1
8900 Randerswww.kl.dk
Side 2 af 2

5.2

KKR's udpegelser af politiske repræsentanter til regionale fora

Udpegningsliste til KKR Midtjylland kommende valgperiode 2026-2030

Dato: 3. oktober 2025

Sags ID: SAG-2025-03802
Dok. ID: 3623209E-mail: JHP@kl.dk
Direkte: 2443 7958Randers Kommune
Randers Rådhus
Laksetorvet 1
8900 Randerswww.kl.dk
Side 1 af 2

Poster	Kommentar	Antal	Ligestilling
Beskæftigelsesområdet			
Regionalt Beskæftigelsesråd	KKR Midtjylland indstiller medlemmer og suppleanter til Beskæftigelsesministeriet	5 og 5 personlige suppleanter	ja
Erhvervsområdet			
Bestyrelsen for Erhvervshuset Midtjylland	KKR står for den samlede proces for udpegning til bestyrelsen og beslutter, hvem der er indstillingsberettiget blandt erhvervsorganisationer og vidensinstitutioner.	4 heraf 1 til formandskabet	nej
CDEUs bestyrelse		3	nej
Danmarks erhvervsfremmebestyrelse		1	ja
Sundhedsområdet			
Samarbejdsudvalget for praktiserende læger		2	nej
Kvalitets – og efteruddannelsesudvalget for praktiserende læger	Overlap til samarbejdsudvalget for praktiserende læger		nej

Samarbejdsudvalget for praktiserende fysioterapeuter		2	nej
Samarbejdsudvalget for kiropraktorer		1	nej
Samarbejdsudvalget for psykologer		1	nej
Uddannelsesområdet			
Bestyrelse for Erhvervsakademiet Dania		1	nej
FGU Danmark bestyrelse	Skal være en kandidat der er medlem af en lokal FGU bestyrelse	1	Ja
VIA University College Bestyrelse		1	nej
Øvrige områder			
Politisk udviklingsgruppe for Klimaalliancen		1	nej
Styringsudvalg for Interreg IV A Kattegat-Skagerak		1 og 1 suppleant	nej
Midttrafiks bestyrelse	7 (udpeges af repræsentantskabet for Midttrafik)		

Dato: 3. oktober 2025

Sags ID: SAG-2025-03802
Dok. ID: 3623209

E-mail: JHP@kl.dk
Direkte: 2443 7958

Randers Kommune
Randers Rådhus
Laksetorvet 1
8900 Randers

www.kl.dk
Side 2 af 2

5.3

KKR's anbefalinger til kriterier og organisationer for erhvervshusenes nye bestyrelser 2026-2030

Tidslinje og proces for udpegelser til erhvervshusenes bestyrelser for valgperioden 2026-2030

Dato: 25. september 2025

Sags ID: SAG-2025-03802
Dok. ID: 3622213

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 1 af 2

Aktivitet	Tidsplan
Valgperioden 2022-2026	
KKR indstiller på de sidste møder i de fem KKR for valgperioden 2022-2026, til det nye KKR, hvilke organisationer, der skal tages i betragtning og hvilke kriterier, der skal lægges vægt på ved udpegningen af kandidater for valgperioden den 1. april 2026 – 1. april 2030	- KKR Hovedstaden den 24. oktober 2025 - KKR Sjælland den 22. oktober 2025 - KKR Syddanmark den 22. oktober 2025 - KKR Midtjylland den 20. oktober 2025 - KKR Nordjylland den 24. oktober 2025
Ny valgperiode 2026-2030	
KKR udpeger kommunale repræsentanter til erhvervshusenes bestyrelser på konstituerende møder i de fem KKR for valgperioden den 1. april 2026 – 1. april 2030	- KKR Hovedstaden den 26. januar 2026 - KKR Sjælland den 27. januar 2026 - KKR Syddanmark den 21. januar 2026 - KKR Midtjylland den 19. januar 2026 - KKR Nordjylland den 23. januar 2026
Hver KKR udpeger: – 1 formand, der udpeges af KKR, og som skal være folkevalgt og gerne have baggrund i det private erhvervsliv, – 3 medlemmer, der udpeges af KKR blandt kommunale politiske repræsentanter	
KKR behandler og godkender på de konstituerende møder i de fem KKR, efter indstilling fra det tidligere KKR, hvilke organisationer, der skal tages i betragtning og hvilke kriterier, der skal lægges vægt på ved udpegningen af kandidater	- KKR Hovedstaden den 26. januar 2026 - KKR Sjælland den 27. januar 2026 - KKR Syddanmark den 21. januar 2026 - KKR Midtjylland den 19. januar 2026 - KKR Nordjylland den 23. januar 2026
Hver KKR skal udpege:	

– 4 medlemmer blandt virksomhedsrepræsentanter, herunder små og mellemstore virksomheder, efter indstilling fra erhvervsorganisationer. – 1 medlem blandt repræsentanter fra en videninstitution – 1 medlem fra en arbejdstagerorganisation efter indstilling fra de faglige hovedorganisationer (FH og AC) i fællesskab	
KKR anmoder, efter de konstituerende møder, erhvervsorganisationer, arbejdstagerorganisationer og videninstitutioner om skriftligt indstillinger af kandidater Der lægges op til, at deadline er fælles for alle KKR.	- Deadline er fastsat til den 27. februar 2026
<i>Afklaring af kandidater (intern proces)</i>	- <i>Primo – medio marts 2026</i>
KKR udpeger, efter indstilling fra organisationer, virksomhedsrepræsentanter, repræsentant for videninstitution og repræsentant for arbejdstagerorganisation	– KKR Hovedstaden den 27. marts 2026 – KKR Sjælland den 23. marts 2026 – KKR Syddanmark den 25. marts 2026 – KKR Midtjylland den 24. marts 2026 – KKR Nordjylland den 27. marts 2026
Erhvervshusenes nye bestyrelser konstitueres pr. 1. april 2026	- Frem til 1. april 2026 sidder de nuværende repræsentanter i erhvervshusenes bestyrelser

Dato: 25. september 2025

Sags ID: SAG-2025-03802
Dok. ID: 3622213E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 3740Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København Swww.kl.dk
Side 2 af 2

5.4

Forretningsorden for KKR 2026 - 2030

Revideret forretningsorden for KKR 2026-2030

Dato: 26. september 2025

Sags ID: SAG-2024-04452
Dok. ID: 3620676

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 1 af 6

KL's medlemskommuner i et geografisk afgrænset område danner et kommunekontaktråd (KKR), som betegnes "Kommunekontaktrådet i Midtjylland (KKR Midtjylland)

Ifølge § 15 i KL's vedtægter består hvert KKR af borgmestrene og et antal kommunalbestyrelsesmedlemmer, valgt af kommunalbestyrelsesmedlemmerne fra de politiske partier og listesamarbejder, fra KL's medlemskommuner indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontaktråd.

§ 1. Formål

KKR har, i overensstemmelse med § 14 i KL's vedtægter, til formål:

- At fremme de fælleskommunale interesser for kommunalbestyrelserne i regionale spørgsmål.
- Gennem samarbejde og koordinering af regionale spørgsmål at styrke rammer og betingelser for, at den enkelte kommunalbestyrelse effektivt kan levere den bedst mulige service til sine borgere.
- At styrke kommunernes samarbejde i varetagelsen af opgaver, der går på tværs af kommunerne i regionen.

§ 2. Opgaver

KKR er en del af KL's politiske organisation. KL's bestyrelse varetager alle kommuners interesser over for regeringen, Folketinget m.fl. KKR varetager kommunernes interesser i det pågældende geografisk afgrænsede område på områder, hvor:

- Kommunalbestyrelserne har et tæt samspil med regionen og andre regionale aktører.
- Kommunerne har en tæt indbyrdes afhængighed i opgaveløsningen.
- Kommunerne gennem samarbejde bedre kan opnå de ønskede resultater.

Stk. 2. KKR skal:

- Drøfte regionalpolitiske/tværkommunale problemstillinger og afklare, hvordan samarbejde og koordinering kan styrke kommunalbestyrelsernes rammebetingelser, udviklingsmuligheder og kvalitet for borgere og virksomheder.
- Bidrage til koordinering og samordning i forhold til de spørgsmål, som skal koordineres eller løses i samarbejde mellem kommunalbestyrelserne og mellem kommuner indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontaktråd.
- Varetage politiske udpegelser af kommunale repræsentanter til nævn, udvalg m.v. indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontaktråd.

- Tage initiativ til, at kommunalbestyrelserne drøfter, koordinerer og samordner holdninger og synspunkter i regionalpolitiske spørgsmål, herunder arbejdet i de forskellige organer (fx Erhvervshuse, Regionale beskæftigelsesråd mv.) indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontaktråd.
- Sikre et tæt samspil og en løbende dialog med kommunalbestyrelserne.
- Indgå i tværgående koordinering med KL, herunder også mellem de øvrige KKR, om udvikling, implementering og varetagelse af kommunernes fælles interesser på centrale, og for kommunerne vigtige, politisk-strategiske områder.

§ 3. S sammensætning

KKR består af:

- Borgmestrene i KL's medlemskommuner indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontaktråd.
- Et antal kommunalbestyrelsesmedlemmer, valgt af kommunalbestyrelsesmedlemmerne fra de politiske partier og godkendte listesamarbejder, således at sammensætningen af det enkelte KKR svarer til stemmefordelingen ved valget til kommunalbestyrelser i KL's medlemskommuner indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontaktråd jf. KL's vedtægter § 14, stk. 2. Bestemmelsen i § 6, stk. 2, i KL's vedtægter om anmeldelse af listesamarbejder finder tilsvarende anvendelse vedrørende beregning af antallet og fordelingen af pladser mellem de forskellige partier og listesamarbejder.

Stk. 2 KKR kan maksimalt have det dobbelte antal medlemmer i forhold til antallet af kommuner indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontaktråd jf. KL's vedtægter § 14, stk. 2.

Hvis beregningen af sammensætningen af KKR efter § 3, stk. 1. fører til et større antal medlemmer end dette maksimale antal, foretages der en forholdsmæssig reduktion af antallet af medlemmer fra de repræsenterede partier/listesamarbejder.

Beregningen af den forholdsmæssige reduktion sker med udgangspunkt i følgende hovedprincipper:

- Et parti/listesamarbejde kan ikke få færre medlemmer i KKR end det antal borgmestre, som er valgt for partiet/listesamarbejdet i kommunerne indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontaktråd.
- Et parti/listesamarbejde, der opfylder betingelserne i KL's vedtægters § 15, stk. 2, for at komme i betragtning ved valget af supplerende medlemmer til KKR, skal have mindst et medlem i KKR.
- Slutresultatet af reduktionen er, at underrepræsentationen (dvs. forholdet mellem procentvis andel af stemmerne og procentvis andel af pladserne i KKR) er mindst muligt for det parti/listesamarbejde, der samlet set er blevet mest underrepræsenteret.

Personlige stedfortrædere

Stk. 3. Der udpeges personlige stedfortrædere for medlemmerne af KKR:

- Viceborgmesteren er stedfortræder for borgmesteren. Hvis 1. viceborgmesteren vælges som medlem af KKR af et politisk parti eller listesamarbejde, er 2. viceborgmesteren stedfortræder for borgmesteren. Hvis

Dato: 26. september 2025

Sags ID: SAG-2024-04452
Dok. ID: 3620676

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 2 af 6

også 2. viceborgmesteren vælges som medlem af KKR af et politisk parti eller listesamarbejde, vælger kommunalbestyrelsen af sin midte en stedfortræder for borgmesteren til KKR.

- Der udpeges en personlig stedfortræder for hvert af de medlemmer af KKR, som vælges af kommunalbestyrelsesmedlemmerne fra de politiske partier og listesamarbejder.

Stk. 4. En stedfortræder kan kun være stedfortræder for et medlem af KKR. Et medlem af KKR kan ikke også være stedfortræder for et andet medlem af KKR.

Fravær

Stk. 5. Er en borgmester efter reglerne i den kommunale styrelseslov midlertidigt fritaget for sine kommunale hverv i hjemkommunen i en forventet periode på mindst 3 måneder, indtræder den personlige stedfortræder, jf. § 3, stk. 3, i den periode, fritagelsen varer. Er et medlem af KKR, valgt af et politisk parti eller listesamarbejde, på tilsvarende måde fritaget for sine hverv i hjemkommunen, indtræder den personlige stedfortræder efter tilsvarende regler.

Stk. 6. Når formanden får meddelelse om, at et medlem af KKR, valgt af et politisk parti eller listesamarbejde, vil være forhindret i at varetage hvervet i en forventet periode af mindst 3 måneder på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller andre grunde, der kan sidestilles hermed, indkalder formanden stedfortræderen til førstkommende møde i KKR. KKR træffer på dette møde beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede. Når medlemmet på ny kan varetage sit hverv i KKR, udtræder stedfortræderen af KKR.

Ophør

Stk. 7. Ophører et medlem eller en stedfortræder for et medlem, valgt af et politisk parti eller listesamarbejde, i valgperioden med at være kommunalbestyrelsesmedlem, eller udtræder medlemmet/stedfortræderen af det parti eller listesamarbejde, hvis kommunalbestyrelsesmedlemmer har valgt den pågældende til KKR, udtræder det pågældende medlem eller stedfortræder også af KKR, jf. § 6, stk. 4, i KL's vedtægter. I tilfælde af udmeldelse af KL finder § 6, stk. 5, i KL's vedtægter tilsvarende anvendelse.

Stk. 8. Hvis en borgmester udtræder af det parti eller listesamarbejde, som borgmesteren hidtil har repræsenteret, forbliver borgmesteren som medlem af KKR. Der foretages ikke en ny beregning af den partimæssige sammensætning i KKR som følge af en borgmesters partiskifte i løbet af valgperioden.

Stk. 9. Hvis en borgmester, der udtræder af et parti eller listesamarbejde, er den eneste repræsentant for partiet/listesamarbejdet i KKR, udpeger kommunalbestyrelsesmedlemmerne fra det pågældende parti eller listesamarbejde af deres midte et nyt medlem til KKR. Forudsætningen for i et sådant tilfælde at kunne udpege et nyt kommunalbestyrelsesmedlem til KKR er, at partiet eller listesamarbejdet er berettiget til at være repræsenteret i det pågældende KKR, det vil sige har opnået mindst 2% af stemmerne ved det seneste valg af kommunalbestyrelser i KL's medlemskommuner i det pågældende geografisk afgrænsede område.

Dato: 26. september 2025

Sags ID: SAG-2024-04452
Dok. ID: 3620676

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 3 af 6

Dato: 26. september 2025

Sags ID: SAG-2024-04452
Dok. ID: 3620676

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 4 af 6

Stk. 10. Hvis § 3, stk. 9 finder anvendelse, fraviges bestemmelsen i § 3, stk. 2 om det maksimale antal medlemmer i et KKR.

Stk. 11. Når et medlem, valgt af et politisk parti eller listesamarbejde, udtræder af KKR, indtræder vedkommendes personlige stedfortræder som medlem af KKR, og kommunalbestyrelsesmedlemmerne fra det pågældende parti/listesamarbejde vælger en ny stedfortræder. Hvis stedfortræderen ikke ønsker at indtræde som medlem af KKR, vælger kommunalbestyrelsesmedlemmerne fra det pågældende parti/listesamarbejde et nyt medlem til KKR, og stedfortræderen forbliver som personlig stedfortræder for dette nye medlem.

Stk. 12. Når en stedfortræder for et medlem, valgt af et politisk parti eller listesamarbejde, ophører med at være stedfortræder, vælger kommunalbestyrelsesmedlemmerne fra det pågældende parti/listesamarbejde en ny stedfortræder.

Stk. 13. Er KKR's formand eller næstformand definitivt udtrådt af kommunalbestyrelsen, foretages valg af ny formand eller næstformand af den gruppe, der har valgt den pågældende formand eller næstformand.

Stk. 14. Er KKR's formand eller næstformand i en forventet periode på mindst 3 måneder forhindret i at varetage formands- eller næstformandshvervet, foretages på tilsvarende måde valg af ny formand eller næstformand for den periode, som forhindringen varer.

§ 4. Konstituering

KKR tiltræder, når det konstituerende møde er afholdt, og fratræder, når et nyt KKR tiltræder. De nyvalgte og nyudpegede medlemmer af KKR afholder efter kommunevalget konstituerende møder senest den 31. januar i det år, der følger umiddelbart efter kommunevalget.

Indkaldelse til mødet foretages af den borgmester indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd, der længst har været borgmester, eller, hvis flere har været borgmester lige længe, af den ældste af disse.

Stk. 2. På det konstituerende møde vælges formand og næstformand for KKR blandt medlemmerne. Valget ledes af det medlem, der har indkaldt til mødet. Valgene sker ved forholdstalsvalg på grundlag af stemmetallene ved det forudgående kommunevalg i KL's medlemskommuner indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd. Ved valget kan der indgås valgforbund mellem de repræsenterede politiske partier og listesamarbejder. Valgforbund skal være meddelt til KKR's sekretariat senest tre hverdage før afholdelsen af det konstituerende møde.

Stk. 3. På det konstituerende møde udpeger eller indstiller KKR kommunale repræsentanter for kommunerne til forskellige organer indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd, jf. KL's vedtægter, § 14 stk. 4.

Stk. 4. Udpegelse af en enkelt repræsentant for kommunerne indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd til varetagelse af et hverv foretages ved flertalsvalg, jf. § 24, stk. 1, i kommunestyrelsesloven. Udpegelse af flere repræsentanter for kommunerne indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd til varetagelse af samme hverv foretages ved forholdstalsvalg, jf. § 24, stk. 3 i kommunestyrelsesloven. Som politiske repræsentanter kan kun udpeges medlemmer af kommunalbestyrelserne i kommunerne indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd.

§ 5. Mødevirksomhed

KKR's møder er ikke offentlige.

Stk. 2. KKR fastlægger en mødeplan for året og træder sammen i øvrigt, når formanden eller mindst en tredjedel af medlemmerne ønsker det. Hvert KKR mødes som udgangspunkt fem gange om året.

Stk. 3. Møder i KKR kan afholdes virtuelt, hvis der er behov for det. Virtuelle møder er ligestillet med fysiske møder. Det er formanden og næstformanden, der træffer beslutning om evt. virtuelle møder.

Stk. 4. Formanden for KKR sørger for indkaldelse til møder og forbereder KKR's møder og udsender dagsorden i samarbejde med sekretariatet. Sagerne på dagsordenen skal ledsages af fornødent materiale til sagernes bedømmelse. Ethvert medlem af KKR har ret til senest 10 dage forud for et ordinært møde skriftligt at stille forslag om at få en sag af regionalpolitisk/tværkommunal karakter optaget på dagsordenen, hvorefter formanden for KKR drager omsorg for, at forslaget sættes på dagsordenen.

Stk. 5. Dagsorden udsendes senest ugedagen forud for hvert ordinært møde. Denne frist kan i særlige tilfælde fraviges. Dagsordener fra KKR's møder publiceres på www.kl.dk/kkr

Stk. 6. KKR's beslutninger noteres i et referat. Referater fra KKR's møder publiceres på www.kl.dk/kkr

Stk. 7. Formanden for KKR, og i dennes forfald næstformanden, leder KKR's møder. Formanden træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende mødets ledelse og iagttagelse af god orden under mødet. Endvidere formulerer formanden eventuelle afstemningstemaer.

Stk. 8. Sagerne behandles på mødet i den rækkefølge, som formanden bestemmer.

Stk. 9. KKR er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. KKR træffer sine afgørelser ved almindeligt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 10. Formanden for KKR kan i særlige tilfælde sende sager i skriftlig høring blandt KKR's medlemmer.

Stk. 11. Er et medlem af KKR forhindret i at deltage i et møde, meddeles dette til sekretariatet inden mødets afholdelse. Det noteres i referatet, hvilke

Dato: 26. september 2025

Sags ID: SAG-2024-04452
Dok. ID: 3620676

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 5 af 6

medlemmer der har været fraværende under mødet. Når et medlem har forfald til et møde, kan den pågældendes personlige stedfortræder deltage i mødet i KKR. Det påhviler medlemmet at orientere stedfortræderen herom.

Stk. 12. Medlemmer af KL's bestyrelse og udvalg fra kommunerne indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd kan deltage i møderne i det pågældende KKR.

§ 6. Økonomi og sekretariat

KL finansierer KKR's virksomhed og stiller sekretariatsbistand til rådighed for KKR.

Stk. 2. KKR tilrettelægger, i samråd med kredsen af kommunaldirektører fra kommunerne indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd, hvordan kommunernes administrationer medvirker til sekretariatsbetjeningen af KKR og kommunernes tværkommunale samarbejde i øvrigt.

Stk. 3. I forbindelse med KKR's afholdelse af politiske mødearrangementer for kommunalpolitikere kan der opkræves deltagerbetaling.

Stk. 4. KKR kan foreslå, at finansiering af særlige aktiviteter/ projekter af interesse for alle kommuner indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd kan ske ved bidrag fra de enkelte kommuner, hvis kommunerne indenfor den geografiske afgrænsning af det enkelte kommunekontakttråd j giver tilslutning i det konkrete tilfælde.

Stk. 5. KL's bestyrelse fastsætter nærmere regler om KL's afholdelse af udgifter til KKR's mødevirksomhed samt om honorering af medlemmerne af KKR og de repræsentanter, der af KKR er udpeget til organer i henhold til § 2, stk. 2.

§ 7. Ikrafttrædelse

Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal vedtages af KL's bestyrelse.

Stk. 2. Denne forretningsorden er vedtaget af KL's bestyrelse den 25. september 2025 og den træder i kraft den 1. januar 2026.

Dato: 26. september 2025

Sags ID: SAG-2024-04452
Dok. ID: 3620676

E-mail: SNM@kl.dk
Direkte: 3370 3740

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 6 af 6

5.5 Proces- og tidsplan for valg og konstituering af KKR 2026-2030

Kommissorium for sundhedskoordinationsfora

Dato: 15. maj 2025

Baggrund

På baggrund af sundhedsreformen besluttede KL's bestyrelse den 19. december 2024, at sundhedsområdet skal udskilles fra KKR-samarbejdet. I stedet oprettes der fire sundhedskoordinationsfora (SKF), hvor kommunale medlemmer fra alle sundhedsråd i en region kan drøfte og koordinere sundhedsområdet.

www.kl.dk
Side 1 af 3

I medfør af § 11 i KL's vedtægter omhandlende særlige udvalg fastsættes følgende kommissorium for Sundhedskoordinationsfora.

Formål

Formålet med Sundhedskoordinationsfora er, at:

- Understøtte politisk koordination på tværs af sundhedsråd i en given region
- Sikre sammenhæng og koordinering mellem sundhedsrådenes arbejde og KL's politiske linje på sundhedsområdet.

Opgaver

Sundhedskoordinationsfora er en del af KL's politiske organisation.

Det enkelte sundhedskoordinationsforum skal:

- Sikre kommunal koordination og sammenhæng på tværs af sundhedsrådene i de enkelte regioner
- Understøtte politisk dialog mellem kommunerne på sundhedsområdet indenfor det enkelte sundhedskoordinationsforums geografiske område
- Varetage den løbende politiske dialog med regionen på vegne af kommunerne om de sundhedsrelaterede emner, der går på tværs af de enkelte sundhedsråd
- Være bindeled mellem de kommunale medlemmer i sundhedsrådene og relevante udvalg i KL for at sikre national koordination
- Medvirke til at sikre sammenhæng mellem sundhedsrådene i de enkelte regioner og øvrige relevante områder

Sammensætning

Der oprettes fire sundhedskoordinationsfora.

Det enkelte sundhedskoordinationsforum består af to kommunale medlemmer fra hvert sundhedsråd i regionen.

Sundhedskoordinationsforum Nord består af 4 medlemmer.

Sundhedskoordinationsforum Midt består af 10 medlemmer.

Dato: 15. maj 2025

Sundhedskoordinationsforum Syd består af 8 medlemmer.

www.kl.dk
Side 2 af 3

Sundhedskoordinationsforum Øst består af 12 medlemmer.

Valg af medlemmer til det enkelte sundhedskoordinationsforum sker ved forholdstalsvalg på grundlag af stemmetallene ved det forudgående kommunevalg i kommunerne i det enkelte sundhedsråd.

Valgret har alene kommunalbestyrelsesmedlemmer i KL's medlemskommuner i sundhedsrådet, der repræsenterer et politisk parti/et listesamarbejde, der ved det seneste valg i KL's medlemskommuner i sundhedsrådet har opnået mindst 2% af de afgivne stemmer, og som er repræsenteret i mindst én kommunalbestyrelse indenfor det enkelte sundhedsråds geografiske område. Tilsvarende gælder for kommunalbestyrelsesmedlemmers valgbarhed til det enkelte sundhedskoordinationsforum. Ved valget kan der indgås valgforbund mellem de repræsenterede partier og listesamarbejder. Valgforbund skal sendes til sekretariatet fem hverdage efter det fristen for afholdelse af konstituerende møder i kommunalbestyrelserne (15. december i valgåret).

Ophører et medlem af et sundhedskoordinationsforum i valgperioden med at være kommunalbestyrelsesmedlem, eller udtræder et medlem af sundhedsrådet, udtræder vedkommende også af pågældende sundhedskoordinationsforum, idet der snarest herefter vælges et nyt medlem for resten af valgperioden tilhørende samme parti eller partigruppe.

Konstituering

Det enkelte sundhedskoordinationsforum afholder konstituerende møde efter kommunevalget og senest den 31. januar i det år, der følger efter kommunevalget.

Det enkelte sundhedskoordinationsforum tiltræder, når det konstituerende møde er afholdt og fratræder, når et nyt sundhedskoordinationsforum tiltræder.

Indkaldelse til det konstituerende møde foretages af den borgmester i det enkelte sundhedskoordinationsforum, der har længst anciennitet som borgmester, eller hvis flere har været borgmestre lige længe, den ældste af disse. Hvis ikke der sidder en borgmester i et sundhedskoordinationsforum, er det den længst siddende kommunalbestyrelsesmedlem. Hvis flere har været kommunalbestyrelsesmedlem lige længe, er det den ældste af disse, der indkalder til det konstituerende møde.

På det konstituerende møde vælges blandt medlemmerne formand og næstformand for hvert sundhedskoordinationsforum. Valget foretages som forholdstalsvalg på grundlag af stemmetallene i KL's medlemskommuner ved kommunevalget i det pågældende sundhedskoordinationsforum, fordelt på politiske partier og godkendte listesamarbejder, der har opnået mindst 2% af de afgivne stemmer, og som er repræsenteret i mindst én kommunalbestyrelse indenfor det enkelte sundhedskoordinationsforums geografiske om-

råde. Ved valget kan der indgås valgforbund mellem de repræsenterede partier og listesamarbejder. Valgforbund skal meddeles sekretariatet senest tre hverdage før det konstituerende møde i sundhedskoordinationsforum.

Dato: 15. maj 2025

www.kl.dk
Side 3 af 3

Udtræder formand eller næstformand definitivt af kommunalbestyrelsen, foretages valg af ny formand eller næstformand af den gruppe, der har valgt den pågældende formand eller næstformand.

Mødevirksomhed

Møder i sundhedskoordinationsforum er ikke offentlige.

Møderne i sundhedskoordinationsfora placeres som udgangspunkt således, at de kan fungere som forberedelse til møder i de enkelte sundhedsråd. Det enkelte sundhedskoordinationsforum fastlægger en mødeplan for året i forlængelse af mødeplanen for sundhedsrådene.

Møder i sundhedskoordinationsforum er som udgangspunkt fysiske møder, men kan afholdes virtuelt, hvis der er særligt behov for det. Virtuelle møder er ligestillet med fysiske møder. Formand og næstformand for sundhedskoordinationsfora træffer beslutning om evt. virtuelle møder.

Formanden for det enkelte sundhedskoordinationsforum sørger for indkaldelse til møder og forbereder møder i sundhedskoordinationsforum i samarbejde med sekretariatet. Formanden for det enkelte sundhedskoordinationsforum, og i dennes forfald næstformanden, leder møderne i sundhedskoordinationsforum. Sagerne på dagsordenen skal ledsages af fornødent materiale til sagernes bedømmelse.

Dagsordenen udsendes senest ugedagen forud for hvert ordinært møde.

Formænd og næstformænd for de fire sundkoordinationsfora afholder fast møde med KL's Sundheds- og Ældreudvalg med deltagelse fra formand og næstformand for KL's Socialudvalg. Der kan efter behov afholdes møder med KL's formand og næstformand.

Det politikudviklende arbejde på sundhedsområdet vil fortsat ligge i KL's Sundheds- og Ældreudvalg, og KL's bestyrelse vil fortsat være mandatgivende.

Økonomi og sekretariatsbetjening

KL finansierer og sekretariatsbetjener de fire sundhedskoordinationsfora. Medlemmer af sundhedskoordinationsfora modtager følgende honorar (oktober 2024-niveau):

Formand	97.000 kr.
Næstformand	35.000 kr.
Menigt medlem	15.000 kr.

KL's bestyrelse fastsætter nærmere regler om KL's afholdelse af udgifter til mødevirksomhed for sundhedskoordinationsfora.

Således vedtaget af KL's bestyrelse den 19. juni 2025.